

MANUALE OPERATIVO _SEGNALAZIONI WHISTLEBLOWING

In adempimento alle previsioni di legge e nell'ottica di garantire correttezza e trasparenza nella conduzione della propria attività l'Azienda ha predisposto un sistema informatico di "Whistleblowing", a disposizione di chiunque voglia segnalare situazioni rilevanti ai fini di legge o regolamenti interni.

Con il presente manuale si riporta la procedura da seguire per utilizzare correttamente la piattaforma ed effettuare le opportune segnalazioni.

CARATTERISTICHE DELLA SEGNALAZIONE

La segnalazione deve riferirsi unicamente a inadempimenti della normativa o di procedure e regolamenti interni, ivi inclusi il Codice Etico. Pertanto, le segnalazioni che abbiano ad oggetto lamentele, richieste personali o, più in generale, circostanze non rilevanti, potrebbero non essere tenute in considerazione.

Le segnalazioni devono essere rese in buona fede, circostanziate e fondate su elementi di fatto precisi e concordanti, anche al fine di non disperdere l'efficacia dello strumento messo a disposizione. Chiunque effettui con dolo o colpa grave segnalazioni che si rivelino successivamente infondate potrà essere soggetto a sanzioni disciplinari.

GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI

Per tutelare al massimo il "segnalante" e il "segnalato" sono state adottate le necessarie misure di sicurezza: indipendentemente dalla scelta operata dal "segnalante" di rendere una segnalazione in forma anonima o meno (come indicato nel successivo punto 5), viene garantita la riservatezza dell'identità di chi scrive e del contenuto della segnalazione attraverso protocolli sicuri e strumenti di crittografia che permettono di proteggere i dati personali e le informazioni fornite. L'identità del segnalante non è mai rivelata senza il suo consenso, a eccezione dei casi previsti dalla normativa vigente.

In aggiunta alle informazioni fornite, ti invitiamo a prendere visione della procedura "Whistleblowing" dell'Azienda, consultabile e scaricabile dal QMS aziendale e in DrivePublic: P:\WHISTLEBLOWING

MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLA SEGNALAZIONE

1. Accedere al seguente link:

<https://areariservata.mygovernance.it/#!/WB/Secheron-Hasler-Italia>

compilare il form inserendo nome, cognome e un indirizzo e-mail personale (si prega di non utilizzare quello aziendale, come richiesto dal Garante Privacy)

**Compilare il form per ricevere le Credenziali
Univoche di Accesso**

Nome

Cognome

Email *

Si prega di non utilizzare l'indirizzo email aziendale

L'indirizzo e-mail è necessario al solo fine della registrazione. Il suo indirizzo e-mail non sarà visibile alla Società. Servirà unicamente per ricevere notifiche di eventuali nuove comunicazioni, da parte dei Gestori della Segnalazione.

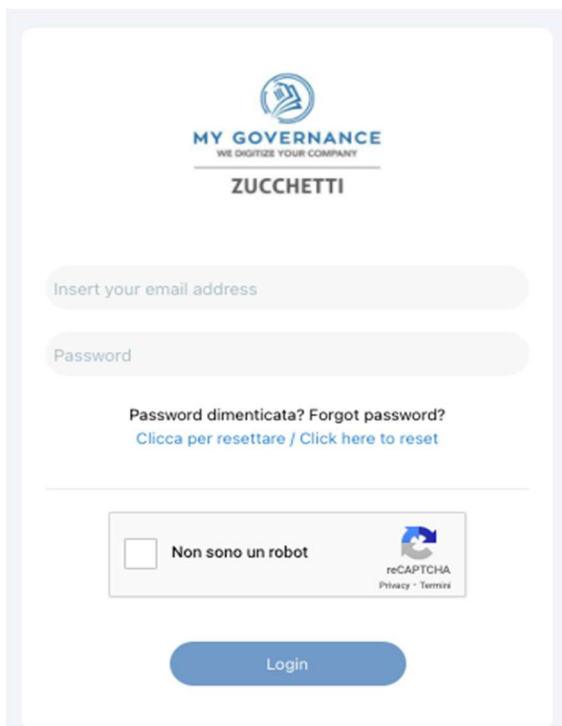
☐

Dichiaro di aver letto e accettato l'Informativa Privacy *

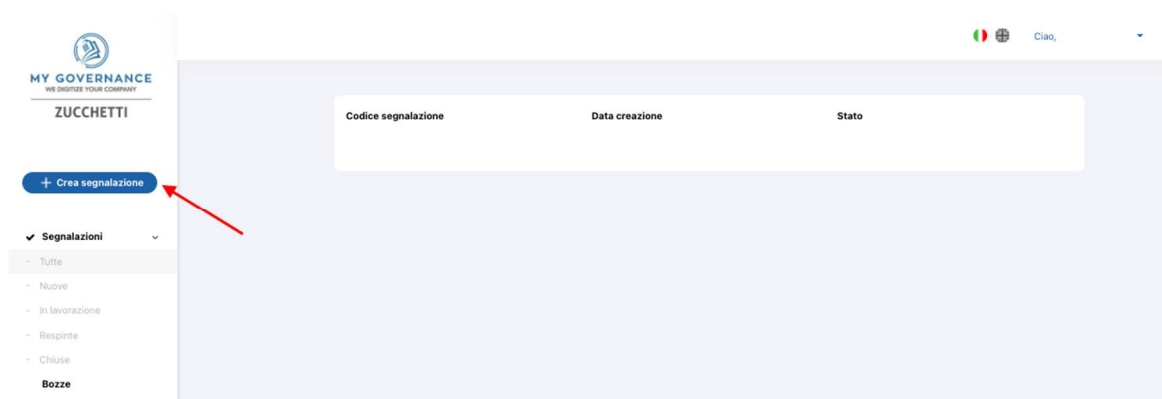
Invia

Sei già registrato? [Clicca per accedere](#)
Password dimenticata? [Clicca per resettare](#)
Per qualsiasi dubbio o necessità contattaci [cliccando qui](#)

2. Seguire le indicazioni ricevute con la e-mail contenente le **Credenziali Univoche di Accesso**
3. Accedere al proprio account con le proprie credenziali



4. Procedere cliccando il tasto “CREA SEGNALAZIONE”



5. Sarà possibile, a questo punto, procedere con la segnalazione

- (a) in forma a anonima utilizzando l'apposita opzione



- (b) forma non anonima, ma in ogni caso con le garanzie di riservatezza previste dalla legge

6. Stabilita la modalità di segnalazione, il segnalante procederà compilando il form.

I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori.

Alcuni campi sono aperti e dovranno comprendere, per procedere, un numero minimo di caratteri.

Per ogni ulteriore dubbio o chiarimento non esitate a contattare i referenti aziendali in materia di Whistleblowing:

- Riccardo Colla: riccardo.colla@haslerrail.com
- Elena Spola: elena.spola@haslerrail.com

USER MANUAL _WHISTLEBLOWING

In compliance with legal provisions and with a view to guaranteeing fairness and transparency in the conduct of its business, the Company has set up a computerised "Whistleblowing" system, available to anyone who wishes to report situations relevant to the law or internal regulations. This manual sets out the procedure to be followed to correctly use the platform and make the appropriate reports.

CHARACTERISTICS OF THE REPORT

Reports must only refer to breaches of the law or internal procedures and regulations, including the Code of Ethics. Therefore, reports concerning complaints, personal requests or, more generally, irrelevant circumstances, may not be taken into account.

Reports must be made in good faith, circumstantiated and based on precise and concordant factual elements, also in order not to waste the effectiveness of the instrument made available. Anyone who makes reports with malice or gross negligence that later prove to be unfounded may be subject to disciplinary sanctions.

MANAGEMENT OF THE REPORTS

In order to protect the 'whistleblower' and the 'signaled person' as much as possible, the necessary security measures have been taken: regardless of whether the 'whistleblower' chooses to make a report anonymously or not (as indicated in Section 5 below), the identity of the whistleblower and the content of the report are guaranteed to be kept confidential by means of secure protocols and encryption tools that protect the personal data and information provided. The identity of the whistleblower is never disclosed without his or her consent, except in the cases provided for by the legislation in force.

In addition to the information provided, we invite you to take a look at the Company's 'Whistleblowing' procedure, which can be consulted and downloaded from the corporate QMS and the shared internal pathway:

HOW TO SUBMIT A REPORT

1. Access the link:

<https://areariservata.mygovernance.it/#!/WB/Secheron-Hasler-Italia>

filling in the form inserting name, surname and e-mail address



Fill in the form to request the Credentials

Name

Surname

Email *

Please do not use your company email

This e-mail will not be visible to the Company. It will only be used to notify you of new communications from the Control Body.

☐ [I have read the Privacy Notice](#) *

[Send](#)

Are you already registered? [Click to enter](#)
Forgot password? [Click here to reset](#)
If you need any help contact us by [clicking here](#)

2. Follow the instructions received with the e-mail containing the **Unique Access Credentials**
3. Log in to your account with your credentials


MY GOVERNANCE
WE DIGITIZE YOUR COMPANY
ZUCCHETTI

Insert your email address

Password

Forgot password?
[Click to reset](#)

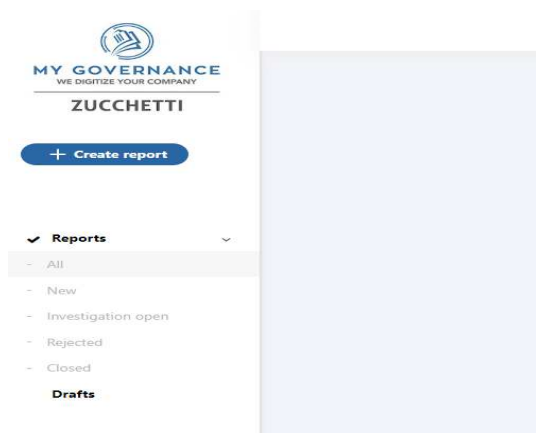
☐ Non sono un robot


reCAPTCHA
Privacy - Termini

[Login](#)

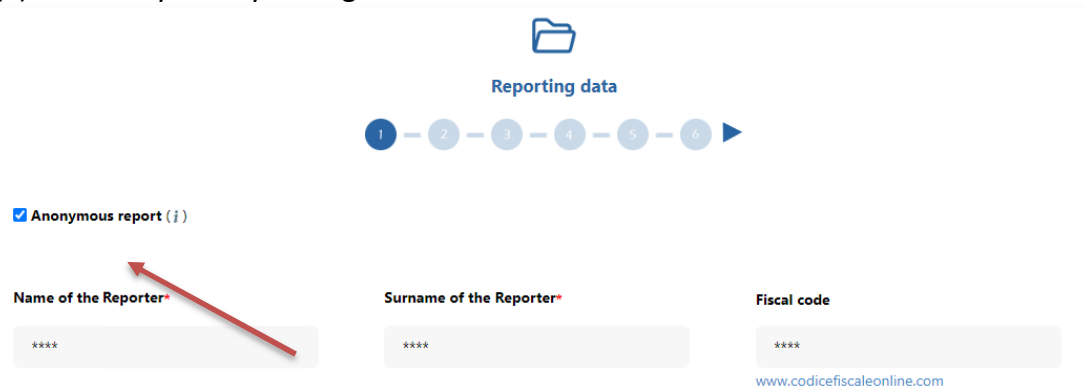
4. From the drop-down menu in the upper right-hand corner, select the **"REPORT A VIOLATION"** option

5. Proceed by clicking the **"CREATE REPORT"** button



6. It will be possible to proceed with the report

(a) anonymously ticking the relevant box:



(b) or, in a non-anonymous form, but in any case, with the guarantees of confidentiality required by law

Once the reporting method has been established, the reporter proceeds by filling in the form. Fields marked with an * are mandatory.

Some fields are open and must include a minimum number of characters in order to proceed.

For any further doubts or clarifications, please do not hesitate to contact the company's Whistleblowing contact persons:

- Riccardo Colla – Site Manager: riccardo.colla@haslerrail.com
- Elena Spola – HR Specialist Italia: elena.spola@haslerrail.com